

HATAY İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNDEN KANTİN YERİ KİRALAMA İLANI

Müdürlüğümüze bağlı Defne Devlet Hastanesi ve Kırıkhan Devlet Hastanesinde bulunan aşağıda detaylı bilgileri verilen alanlar Kantin/Kafeterya yeri olarak kullanılmak üzere, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. Maddesi kapsamında (Açık Teklif Usulü) kiraya verilecektir.

1-İhale konusu taşınmazın niteliği, yeri ve miktarı:

Defne Devlet Hastanesi yer alan 130 m2 alan (70 m2 kapalı, 50m2 açık alan, 10 m2 büfe olmak üzere toplam 130 m²'lik kısım), Kırıkhan Devlet Hastanesinde bulunan 180 m2 (155 m2 acil Servis Yanı- 25 m2 Poliklinik Katı) Kantin/Kafeterya olarak kullanılmak üzere 36 aylığına kiraya verilecektir.

2-Şartname ve Ekleri: Şartname ve ekleri Hatay İl Sağlık Müdürlüğü Merkezi Satınalma Biriminde ve İl Sağlık Müdürlüğümüzün Web Sitesinde (<https://hatayism.saglik.gov.tr/TR-332132/aktif-ihaleler.html>) ücretsiz olarak görülebilir. Ancak teklif verecek isteklilerin şartname almaları zorunludur. Şartname bedeli olan 1.000,00 TL (Bin Türk lirası)'nin Hatay İl Sağlık Müdürlüğü Halk Bankası TR 86 0001 2009 2290 0044 0000 09 İBAN No'lu hesabına, ihaleye katılacak firma adı ve doküman bedeli açıklaması ile yatırılması ve şartname satışı için Merkezi Satınalma Birimine başvurulması gerekmektedir.

3- İhalenin tarihi, yeri ve şekli:

İhale Adı	İhale Tarihi ve saati	Geçici Teminat Bedeli	İhalenin Yapılacağı Yer
Defne Devlet Hastanesi Kantin/Kafeterya Alanı Kiralama İşi	09.04.2025 Saat:10:00	500.000,00 TL	Hatay İl Sağlık Müdürlüğü Toplantı Salonu
Kırıkhan Devlet Hastanesi Kantin/Kafeterya Alanı Kiralama İşi	10.04.2025 Saat:10:00	400.000,00 TL	Hatay İl Sağlık Müdürlüğü Toplantı Salonu

İhale yukarıda belirtilen tarih ve saatte Hatay İl Sağlık Müdürlüğü (*Altınçay Mah. M. Kafadar Cd. No:69 Antakya/HATAY*) Toplantı Salonunda yapılacaktır. İstekliler, şartnamede istenilen belgeleri kapalı bir zarf içerisinde ihale saatinden önce Satınalma Komisyonuna sunmak zorundadır. İhale, ihale komisyonu tarafından belgeleri tam ve uygun olan istekliler huzurunda sözlü açık arttırma şeklinde yapılacaktır.

4-Tahmin Edilen Bedel: Muhammen Bedel (Bir yıllık kira bedeli) Defne Devlet Hastanesi için 3.500.000,00 TL (üçmilyondörtüyüzellibirbindörtüyütürklirası), Kırıkhan Devlet Hastanesi için 2.700.000,00 TL(ikimilyonyediyüzbintürklirası)'dir.

5-Geçici Teminat: İhaleye katılacakların, ihale tarih ve saatinden önce yukarıdaki tabloda belirtilen miktarda geçici teminatı ihale dosyasında sunmaları gerekmektedir. Teminat olarak kabul edilecek değerler: Tedavüldeki Türk Parası, Mevduat veya Katılım Bankalarının verecekleri süresiz teminat mektupları, Türk parası olarak sunulacak nakit teminatlardır. Nakit teminatlar, Hatay İl Sağlık Müdürlüğü Halk bankası **TR86 0001 2009 2290 0044 0000 09** İBAN No'lu hesabına yatırılacaktır, geçici teminat yatırıldığına ilişkin dekont ihale dosyasında sunulacaktır.

6- İhaleye katılacakların sunması gereken belgeler:

- Gerçek kişilerin T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı fotokopisi (idarece onaylanmış), veya onaylı nüfus kayıt örneği / tüzel kişi olması halinde vergi numaralarını gösterir belge
- Gerçek kişiler için yasal yerleşim yerini gösteren ve Tebligat için gerekli adres/ikametgâh belgesi beyanı, irtibat için telefon, varsa faks numarası ile varsa elektronik posta adresini gösterir belge

- c) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- d) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri.
 - * Gerçek kişi olması halinde Noter tasdikli imza beyannamesi,
 - * Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten ve son durumu gösterir ticaret sicil gazetesini veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- e) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan vekilin temsile yetkili olduğunu gösterir noter onaylı vekâletnamesi ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.
- f) Geçici Teminata ilişkin belge (5. Maddede açıklama yapılmıştır.)
- g) Gerçek kişilerde Kantin/Kafeterya/Büfe İşletmeciliğine ilişkin kurs bitirme belgesi, tüzel kişilerde faaliyet alanının Kantin/Kafeterya/Büfe veya pastane işletmeciliği olduğunu gösterir belge veya Kantin/Kafeterya/Büfe İşletmeciliğine ilişkin belge sahibi çalışanı var ise bu kişinin geriye dönük en az 1 yıllık işletmede çalıştığını gösterir Sosyal Güvenlik Kurumu Belgeleri
- h) Son 1 (bir) yıl içerisinde Hatay İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde Kantin/Büfe/Çay Ocağı vb. yerlerinin işletmeciliği ihalesi uhdesinde (İhale Komisyon Karar tarihi itibari ile) bırakıldığı halde, sözleşme imzalamayan ve İhale tarihi itibariyle Hatay İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Sağlık Tesislerine kira alacaklarından doğan vadesi geçmiş borcu bulunanlar ihaleye katılamaz. Katılımcılar İdaremize bağlı kurumlarda iş yapıyor ise, ihaleye katılan isteklinin son bir ay içerisinde, geçmiş dönem borcunun olmadığına dair idareden alınmış resmi yazıyı ihale dosyasında sunmaları gerekmektedir
- i) Türk Ceza Kanunu'nun 53. Maddesinde belirtilen süreler geçmiş bile olsa kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devlet güvenliğine, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine, milli savunmaya, devlet sırrına karşı suçlar, casusluk zimmet irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat, kaçakçılık suçlarından mahkum olmadığına dair tüzel kişilerde tüm ortaklar dahil (halka açık kısım hariç) savcılıktan son altı ay içinde alınmış adli sicil kayıt örneği. E-Devlet üzerinden yapılan sorgulama belgesi kabul edilecektir.

7- Tekliflerin verilmesi:

İhale Dosyası ilanda belirtilen saate kadar sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve açılmadan istekliye iade edilir.

8- İşe başlama tarihi Kira Şartnamesinde detayları belirtilen şekilde idare ile yüklenici firma arasında yapılan yer teslim tutanağı ile başlar.

9- İhaleye iştirak edecek katılımcılar ihale tarihinden önce kantin/kafeterya olarak kiralanacak ticari alanı görebilir ve idareden bilgi alabilir. İhaleye iştirak eden isteklilerin kantin/kafeterya olacak kiralanacak ticari alanı görmüş ve idaren bilgi almış sayılacaktır.

10- İhale, muhammen bedel üzerinden açık artırma sonucunda en yüksek teklifi veren istekliden bırakılacaktır.

11- İhale komisyonu ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

T.C.
HATAY VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

**KIRIKHAN DEVLET HASTANESİ
KANTİN/KAFETERYA YERİ KİRİLAMA İŞİ
KİRA ŞARTNAMESİ**

I- GENEL ŞARTLAR

MADDE 1 - Kiraya verilecek taşınmazın;

İli : Hatay
İlçesi : Kırıkhan
Mahalle/Köyü : Mimar Sinan Mah.
Mevkii : İsmail Turan Bulv.No:16
Pafta No./Cilt No. : 52
Ada No./Sayfa No. : 111-5289/5290
Parsel No./Sıra No. : 1-2
Yüzölçümü : 180 m²
Hazine Payı : Tam
Cinsi : Kantin/Kafeterya
Sınırları : Kırıkhan Devlet Hastanesi Sınırları

İmar Durumu : -

Niteliği : Acil Servis Yanı 155 m², Poliklinikler girişi Yanı 25 m², olmak üzere toplam 180 m²'dir

MADDE 2- Kira süresi yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren 3 yıldır.

MADDE 3- İlk yıl kira bedeli (**Değişik ibare:RG-11/9/2014-29116**) TL olup, takip eden yıllar kira bedelleri ise, bir önceki yıl kira bedelinin (**Değişik ibare:RG-21/2/2019-30693**) Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uyarınca hesaplanması sonucu oluşacak bedeldir.

Kesin teminatı toplam ihale bedeli üzerinden alınır. Nispet %6 (yüzde altı) oranında kesin teminat alınmıştır. Alınan Kesin teminatın tutarı TL. (.....Türklirası)'dır. Kesin teminat mektubunun süresi .../.../..... tarihine kadardır

Yıllık kira bedeli üçer aylık dönemler hâlinde peşin olarak tahsil edilecektir. (**Ek cümle:RG-11/9/2014-29116**) Ancak, tarım arazilerinin kiraya verilmesinde peşinatın dışında kalan kira bedelleri, aynı yıl kira dönemi içinde olmak kaydıyla, dönemin son ayında ve tek seferde ödenebilir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda (**Değişik ibare:RG-11/9/2014-29116**) gecikme faizi uygulanır.

MADDE 4- Kiraya verilecek taşınmaz, Kırıkhan Devlet Hastanesi idaresince mahallinde tanzim edilecek tutanakla sözleşme tarihinden itibaren onbeş gün içinde üzerindeki muhdesat ve müştemilat da gösterilmek suretiyle imzalanacak bir tutanakla teslim edilir.

MADDE 5- Kiraya verilecek taşınmazlar üzerinde sabit tesis yapılamaz. Ancak kiralama süresi sonunda kaldırılmak ve kiralama amacına uygun olmak kaydıyla takılıp sökülebilir malzemelerle kapalı alan oluşturulabilir.

MADDE 6- Kiralanan taşınmazın kullanılması sırasında çevre kirliliğinin önlenmesi için gereken önlemler alınacak ve bu konudaki mevzuata titizlikle uyulacaktır.



MADDE 7- Kiraya verilen yer; bina ise kiracı sabotaj, yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri almak, gerektiği takdirde binanın genel görünüm ve ahengine uygun biçimde boya, badana gibi onarımını yapmak, arsa veya arazi ise değerini düşürmeyecek, özelliğini, verim gücünü bozmayacak önlemleri almak, tedbirsizlik, dikkatsizlik, ihmâl, kusur gibi nedenlerle vuku bulacak zarar ve ziyânı Hazineye ödemek zorundadır.

Ayrıca kiracı taşınmazı teslim aldığı tarihten, Hazineye teslim ettiği güne kadar çevreye veya üçüncü kişilere vereceği her türlü zarar ve ziyandan (kaza dâhil) sorumlu olacaktır.

MADDE 8- Tabii afetler (yangın, deprem, su baskını vs.), ülkede genel veya tesisin bulunduğu yerde kısmi seferberlik ilanı, genel veya kısmi grev, lokavt gibi kısmi hak kullanımından doğan imkânsızlıkların meydana gelmesi, bulaşıcı hastalık, salgın gibi olayların çıkması ve benzeri hâller gibi mücbir sebepler ile sözleşmenin düzenlenmesinden sonra ortaya çıkan ve kamudan kaynaklanan hakkın kullanımını engelleyen sebepler hariç olmak üzere, kiracı sözleşmenin devamı süresince, kira süresinin uzatımı, kira bedelinin indirilmesi, ödeme tarihi ve miktarlarının, kiralanan alanın yüzölçümünün değiştirilmesi vb. talebinde bulunamaz.

MADDE 9- (Değişik:RG-11/9/2014-29116)

Kiracı, idarenin izni olmadan sözleşmenin bir kısmını veya tamamını devredemez, sözleşmeye ortak alamaz (kiracının şirket olması halinde hisse devirleri hariç), kiraya verilen yeri genişletemez, değiştiremez ve amacı dışında kullanamaz.

Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 73/A maddesi uyarınca kendilerine alt kiracılık hakkı tanınan gerçek ve tüzel kişiler bu haklarını kısmen veya tamamen devredemez ve sözleşmelerine ortak alamaz.

MADDE 10- Kiracı kira süresinin bitiminde derhâl, sözleşmenin feshi halinde ise tebligatı müteakip onbeş gün içinde taşınmazı tahliye etmek zorundadır.

Kiracı taşınmazı tahliye etmezse, 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesine göre kiracının tahliyesi sağlanacaktır.

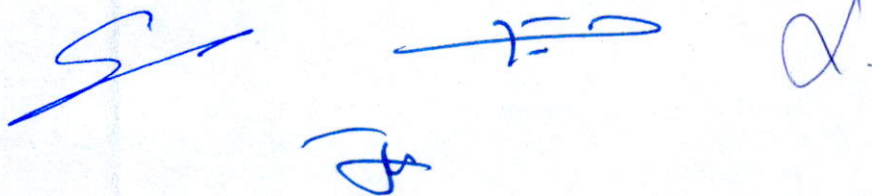
MADDE 11- (Değişik:RG-11/9/2014-29116)

Taşınmaza Bakanlığımızca ya da kamu idarelerince ihtiyaç duyulması veya taşınmazın herhangi bir sebeple Hazine mülkiyetinden çıkması hâllerinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir, kiracı Hazineden hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunamaz.

Kiracının; fesih talebinde bulunması, kira dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, kiralananı amacı dışında kullanması, taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi, işletme ruhsatı alamaması, her ne sebeple olursa olsun işletme ruhsatının iptal edilmesi veya üst üste iki taksidin vadesinde ödenmemesi hâllerinde kira sözleşmesi, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 62 nci maddesine göre tebligat yapmaya gerek kalmaksızın idarece feshedilerek, kesin teminatı gelir kaydedilir ve tarım arazilerinin kiraya verilmesine ilişkin sözleşmeler hariç cari yıl kira bedelinin yüzde yirmibeşi tazminat olarak tahsil edilir. Sözleşmenin feshedildiği tarihten sonraki döneme ilişkin varsa kira bedeli öncelikle kiracıdan alınacak tazminata mahsup edilir.

Ayrıca, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmeyen kiracı hakkında 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 84 üncü maddesi uyarınca işlem yapılır.

MADDE 12- Kira süresi sona erdiğinde veya sözleşme feshedildiğinde taşınmaz bir tutanakla teslim edilir.



Bu tutanakta, sözleşme ile teslim edilen ve kiracının kullanımına bırakılan ve teslim tutanağında belirtilen müştemilat ve muhdesat ile dikili şeylerin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır.

Noksan olan, kırılan, kaybolan veya bozulan maddeler kiracı tarafından ya aynen temin edilerek teslim ya da idareye teslim edildiği tarihteki rayiç değeri üzerinden başkaca hükme gerek kalmaksızın tazmin edilir.

Kiracı tarafından şartnameye uygun olarak yapılan her türlü yatırım en son hali ile idareye aynen teslim edilir ve bu da yukarıda belirtilen tutanakta yer alır.

MADDE 13- Taşınmazın amacında ve sözleşmede belirtilen şekilde kullanılıp kullanılmadığını idare her zaman denetleyebilir.

İdarece yapılacak denetimler sonucunda tespit edilen eksiklikler yine idarece belirlenecek süre içinde giderilmediği takdirde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

MADDE 14- (Değişik:RG-11/9/2014-29116)

Kira süresinin sona ermesi veya sözleşmenin feshi hâlinde taşınmaz idareye teslim edilmezse, geçen her gün için cari yıl kira bedelinin binde beşi oranında ceza itirazsız olarak ödenir ve bunlardan ayrıca ecrimisil alınmaz.

Ancak, kiracı tarafından kira süresinin sona ermesinden en az üç ay önce taşınmazın yeniden kiralanmasına talep edilmesine rağmen, bu talebin idarece uygun görülmemesi halinde; kira süresinin sona erdiği tarih ile taşınmazın kiraya verilmesinin uygun görülmediğinin bildirildiği tarih arasında kalan sürede cezai şart alınmaz, bu süre için kullanım bedeli tahsil edilir.

Ceza ödenmesi taşınmazın kullanılmasına ve tahliyenin geciktirilmesine neden olamaz. Sonradan sözleşme ve şartnamede yazılı hususlara yapılan itirazlar kabul edilmez.

MADDE 15- Kiracı kira dönemi boyunca yapılacak imalat ve satış faaliyetleri dolayısıyla, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununda öngörülen belge düzenine uymak zorundadır. Kira dönemi boyunca çeşitli tarihlerde üç kez bu zorunluluğa uyulmadığının tespit edilmesi hâlinde, sözleşme idarece tek taraflı olarak feshedilecektir.

Mahalli idareler, sosyal sigortalar, vergi daireleri, meslek odaları ve benzeri kuruluşlara ödenmesi gereken vergi, resim, harç, prim ve eğitime katkı payı ile benzeri yükümlülüklerden dolayı idare hiçbir zaman sorumlu tutulmayacak, bu yükümlülükler kiracı tarafından karşılanacaktır. Bu yükümlülüklerin yerine getirilmemesi hâlinde sözleşme feshedilecektir.

MADDE 16- Bu sözleşme konusu iş için yapılacak her türlü tebligat kiracının göstermiş olduğu adrese veya varsa sözleşme konusu yer adresine yapılacaktır. Adres değişikliği olup da kiracı tarafından bildirilmediği takdirde, gösterilen adrese veya varsa sözleşme konusu taşınmaz adresine yapılan tebligat geçerlidir.

MADDE 17- Kira şartnamesi bu sözleşmenin ekidir.

MADDE 18- İhtilafların çözüm yeri HATAY icra daireleri ve mahkemeleridir.

MADDE 19- Bu sözleşmede hüküm bulunmayan hâllerde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 20- (Kiralanan yerde sunulan mal ve hizmet bedelleri piyasa koşullarına uygun olarak belirlenecek ve kiracı tarafından Kırıkhan Devlet Hastanesi yönetici/başhekimlerin bu husustaki talepleri dikkate alınacaktır.

II- ÖZEL ŞARTLAR

MADDE 21- Kafeteryada verilen hizmet resmi tatil günleri hafta sonları da kesintisiz 7 (yedi) gün 24 (yirmi dört) saat sürer. Kiracı kafeteryada verilen hizmette aksaklığa yol açmayacak sayıda eleman çalıştırmak zorundadır. Kiracı veya sorumlu olarak belirlediği yetkilileri, kafeteryanın açık bulunduğu zamanlarda işletmenin başında bulunacak ve çalıştırdığı elemanların kusurlarından Hastane Yönetimine karşı sorumlu olacaktır.

MADDE 22- Kafeterya girişine uygun bir yere HASTA BEKLEME SALONU (KAFETARYA) tabelası ve diğer alanlara yapılacak tabelalar işletmeci tarafından yazdırılıp asılacaktır.

MADDE 23- Kiraya verilen alanın Hastane Yönetimince uzun süreli veya belli bir müddet işletme faaliyetini engelleyici bir onarıma tâbi tutulması halinde işletmeci Hastane Yönetiminin belirlediği alanda faaliyetin sürdürecektir. Bu konuda kiracı tarafından herhangi bir itiraz ve tazminat talebinde bulunulmayacaktır.

MADDE 24- Söz konusu taşınmaz kafeterya yeri olarak kullanılmak üzere kiraya verilecektir. Kiracı taşınmazı amacı dışında (İdarenin yazılı onayı almadan) kullanmayacak, üzerine sabit tesis yapmayacak ve başkasına kiraya vermeyecektir.

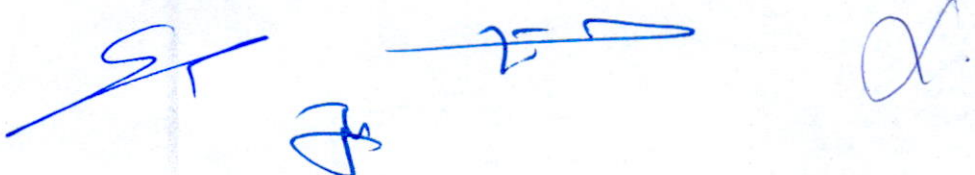
MADDE 25- Kiraya verilen alanın dışında kesinlikle çıkılmayacak, çevrenin emniyet ve temizlik hususları kiracının sorumluluğu altında olacaktır. İdarenin onayı ve hastane çalışma düzenini bozmadan ihale sonrası kaldırılmak şartı ile portatif mekanlara izin verilebilir.

MADDE 26- Kafeteryada kullanılacak araç, gereç ve malzemelerin temizliğinde azami titizlik gösterilecektir. Kafeterya ve çevresinde bulunan sabit tesislerin korunmasından kiracı sorumludur.

MADDE 27- Kiracı tarafından kafeterya da kullanılan malzemeler ile satılan yiyecek ve içecek malzemeleri gıda ve çevre sağlığı ile ilgili mevzuatlara uygun olmak zorundadır. Kullanılacak ürünler birinci kalite olacak ve bunlar fatura ile belgelendirilecektir. Hastane yönetimi tarafından oluşturulacak denetim ekibi kafeteryada kullanılan ve satılan yiyecek ve içecek malzemelerini rutin aralıklarla denetler, haklı bir sebeple (sağlık konfor vb) kullanılmasını ve satılmasına uygun görmediği yiyecek ve içecek malzemelerinin satıştan kaldırılmasını istemesi halinde, satıştan kaldırmaya ilişkin İdarenin isteğine karşı kiracının itiraz hakkı yoktur.

MADDE 28- Kiralanan yerde sunulan mal ve hizmet bedelleri piyasa koşullarına uygun olarak belirlenecek ve kiracı tarafından bu husustaki İdarenin talepleri dikkate alınacaktır. Bu nedenle kiracının uygulayacağı fiyat tarifesini idare onaylayacaktır. İdare tarafından onaylanmış fiyat tarifesi personel, hasta ve hasta yakınlarının görebileceği yer veya yerlere asılacaktır. Fiyat tarifesi onaylanmamış hiçbir ürünün satışı yapılamayacaktır. İdarece gerek görülmesi halinde emsali mal ve hizmet bedelleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları veya meslek odaları veya özel sektörden sorularak belirlenebilir. Durumun tekrar etmesi durumunda CEZAI İŞLEMLER başlığı altındaki cezai işlemler uygulanacaktır.

MADDE 29- İşletmeci Çalıştırdığı elemanların sağlık kontrollerini ve portör muayenelerini periyodik olarak yaptıracak sonuçlarını ve sağlık raporlarının birer nüshalarını Hastane Yönetimine teslim edecektir.



MADDE 30- Hastanenin gizlilik ve güvenliğini kollayacak niteliğe sahip personel çalıştırılacak, personelin kimlik bilgileri, sabıka kaydı ve benzeri belgeleri Hastane Yönetimine verilecektir. Hastane Yönetimince belirlenen kılık, kıyafet kuralları ile diğer kurallara uygun hareket edilecektir. Kafeteryada kurallara uymayan personel çalıştırılmayacaktır. Çalışan personel rengi modeli ve özellikleri Hastane Yönetimince belirlenecek tek tip forma giyecek, kıyafetler temiz olacak, hastanede kullanılan formalardan kolayca ayırt edilebilecektir. Kafeterya personeli yaptığı işe uygun eldiven giyecek ve idareci uygun görülen kimlik belgesini sürekli yakasında taşıyacaktır.

MADDE 31- İşletmecinin temizlik kurallarına uymaması ve gıda maddelerinin bozuk veya bayat satması halinde CEZAI İŞLEMLER başlığı altındaki cezai işlemler uygulanacaktır.

MADDE 32- Kafeteryada üzeri mermer, paslanmaz çelik veya benzeri malzeme ile kaplı tezgâh olmalı, içilebilir nitelikte soğuk ve sıcak su tesisatı bulunmalıdır. Sağlık Bakanlığı onaylı dezenfektanlı, sıvı el sabunu ile kağıt havlu bulunmalıdır. Kullanılacak diğer tüm temizlik malzemeleri Sağlık Bakanlığı onaylı olmalıdır.

MADDE 33- Ürünlerin hazırlanması, servise sunulması ve saklanması azami genel sağlık ve temizlik kurallarına uyulacaktır.

MADDE 34 – Çöp ve her türlü atıkların koyulacağı, yeterli sayıda ve büyüklükte, ağzı kapalı paslanmaz metal veya plastik malzemeden yapılmış, kolay yıkanabilir, ayak pedallı çöp kutuları bulundurulmalı ve çöp kovalarına çöp poşetleri geçirilmelidir.

MADDE 35- Sağlık Bakanlığının ilgili mevzuat hükümleri gereği haşere ve kemirgenlere karşı gerekli önlemler alınmalı ve düzenli olarak ilaçlama yapılmalıdır. Gerekli mücadelenin yapıldığına dair belge kiracının dosyasında hazır bulundurulacak, denetim ekibi tarafından yapılan kontroller de gösterilecektir. Bununla ilgili masrafları kiracıya aittir

MADDE 36- Temizlikte tek kullanımlık temizlik bezleri tercih edilmeli, mümkün olmadığı durumlarda bezler temiz ve dezenfektanlı olmalıdır.

MADDE 37- İşletmeci kafeteryanın içi-dışı olmak üzere (dıştan) 10 metresinin temizliğinden sorumludur.

MADDE 38- İşletmeci servise sunulan gıdaların tüketimi için tercihen tek kullanımlık araç gereçler köpük veya plastik malzemeden (bardak koku içermeyen kaliteli ve sağlıklı plastik tabak, çatal, kaşık vb..) kullanılacaktır.

MADDE 39- Kiraya verilecek yerde Hastane içerisinde satılması veya kullanılması yasaklanmış olan 4207 sayılı tütün ürünlerinin zararlarının önlenmesi ve kontrolü hakkında kanun kapsamındaki ürünler, düşük dereceli de olsa bira dahil alkollü içecekler 31.10.2013 tarih ve 28807 sayılı resmi gazetede yayınlanan oyuncak ve oyuncak niteliğinde olmayan ürünler bulundurulamayacak ve satılmayacaktır. Kiraya verilen yerde hizmetin gerektirdiği malzeme ve eşya dışında devlet güvenliği örf adet ve genel ahlaki değerlere aykırı ve idarece sakıncalı bulunacak her türlü alet, kitap, broşür gibi eşyalar bulunması yasaktır. İşletmesi tütün mamulü kullanımı yasaktır tabelası asacaktır.

MADDE 40- Kiracı, yer tesliminden itibaren en geç 5 (beş) gün içerisinde ilgili kurumlara başvuruda bulunarak kiraya verilen yerde kullanılacak elektrik, su ve ısınma aboneliklerini müstakil hale getirilmesini isteyecek ve bu istemli işlemleri takip ederek en kısa sürede sonuçlandırılacaktır.

Abonelik ile ilgili tüm giderler pano, kablo, elektrik sayacı saati, su sayacı ve benzeri kiracıya aittir. Ancak başvuru sonucunda kiraya verilen yerde kullanılacak elektrik, su, ısınma ve diğer envanterler genel tesisatının ayrılması mümkün olmadığı anlaşıldığı takdirde kiracı tarafından sızma sayaç takılacak, tüm giderleri kiracıya ait olacaktır. Sızma Sayaçlar her ayın 1-5 arası okunarak hastaneye gelen elektrik ve su faturasının birim fiyatı üzerine % 10 işletme karı eklenecek, en geç 1 hafta içerisinde hastane hesabına ödeme yapılacaktır. Vadesinde ödenmeyen elektrik su ve diğer işletme giderleri 21.07.1953 tarihli ve 6183 sayılı amme alacaklarının tahsil usulü hakkında kanunun 51. maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme zammı uygulanır.

MADDE 41- İşletmeci kafeterya ile ilgili her türlü yangın, güvenlik vb... tedbirleri alacaktır.

MADDE 42- Poliklinik birimleri, servisler veya koridorlarda seyyar araba veya kişiler aracılığı ile satış idarenin belirleyeceği zamanlarda yapılacaktır. Gezici servis aracı ile sıcak-soğuk içecek, bisküvi, çikolata vb.. gıda maddeleri servisi yapılabilecektir. Ancak koku verecek yiyecek ve içeceklerin satışı yapılmayacaktır.

MADDE 43- Kiracı hastane personeline sıcak içecekleri (Çay, kahve vb...) % 50 indirimli olarak verecektir.

MADDE 44- Sağlık Bakanlığı ile Maliye Bakanlığı arasında yapılan protokolün herhangi bir gerekçe ile sona ermesi halinde yapılmış olan kira sözleşmeleri de sona erecektir Bu şekilde sona ermeden dolayı kiracı veya vekilleri herhangi bir hak veya tazminat talebinde bulunamazlar.

MADDE 45- Kiracı hiçbir surette sigortasız işçi çalıştırmayacak, iş kanunu mevzuatı ve uygun hareket edilecektir. İdarenin istemesi halinde bu belgeler idareye ibraz edilecektir. Çalışacak işçilere yapacakları iş konusunda gerekli eğitimler verilecektir. (İş güvenliği eğitimi vb..gibi).

MADDE 46- Hastanenin herhangi bir nedenle faaliyet tamamen veya kısmen başka bir alanda sürdürmeye başlaması durumunda sözleşme idarece tek taraflı feshedilebilir. Bu konuda kiracı tarafından herhangi bir itiraz veya tazminat talebinde bulunulmayacaktır.

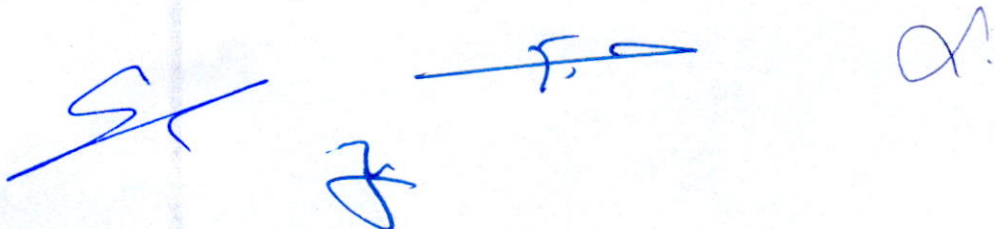
MADDE 47- İşletmeci teslim edilen mahallerde iç ve dış alanlarda yapacağı düzenlemeler için idareden onay almak zorunda olup, bu düzenlemeler için bir bedel talebinde bulunmayacaktır.

MADDE 48- Kiralanan yerin ve teslim edilen tüm malzemelerin bakım ve onarımları ile masrafları kiracıya aittir.

MADDE 49- Kafeteryanın işletilmesi esnasında kiralanan alana, çevreye, hastane çalışanlarına, hasta ve hasta yakınlarına vb.. üçüncü kişilere vereceği her türlü zarardan kiracı sorumludur.

MADDE 50- İşletmeci ve çalışanları, çalışma ortamındaki huzuru bozucu, güvenliği tehdit edici, genel ahlak kurallarına aykırı ve mahremiyeti ihlal edici davranışlarda kesinlikle bulunmayacaktır. Bulduğu takdirde olumsuz davranışın düzeltilmesi amacıyla 10 gün süreli ihtar da bulunulacaktır. Durumun devam etmesi durumunda CEZAI İŞLEMLER başlığı altındaki cezai işlemler uygulanacaktır.

MADDE 51- Kiracı idarenin talebi ve izni ile hastane içerisinde ve dışarısında belirlenen yerlere otomat makineleri koyabilecektir.



MADDE 52- Kiracılar tarafından yatırılacak olan kira bedellerinin alındı belgelerinde mutlaka; alınan bedelin hangi sözleşmeye ait olduğu (Sistemde kayıtlı olan Taşınmaz No / Ticari Alan No / Sözleşme No), ve kiranın kaçınıcı taksiti olduğuna dair bilgiler ile sözleşmedeki kiracının açık adı yer almalıdır.

MADDE 53- Kiralanacak yerde mevcut kullanılan ve Hastaneye ait olan demirbaş malzemeler sözleşme sonrası düzenlenecek zimmet tutanağı ile kiracıya devri yapılacak olup, bu malzemelerden herhangi birinin deformasyonunda, arızalanmasında veya kayıp olması durumlarında, bu malzemelerin tamiri ve yenilenmesi kiracının sorumluluğundadır.

MADDE 54- Kiracı hastane yöneticilerinin onay vermesi halinde onay verilmiş mekânlara servis yapılmasını sağlayacaktır.

III- CEZAI İŞLEMLER

MADDE 55- Bu şartname ve sözleşmeye veya mevzuat hükümlerine aykırı işlem yapıldığının tespit edilmesi durumunda durumun birinci defa tutanakla tespitinde sözleşme bedelinin % 0,5 oranında, ikinci defa tutanakla tespitinde % 1 oranında ceza uygulanır. Aynı durumun üçüncü defa tespitinde sözleşme feshedilir.

MADDE 56-Bu sözleşme 56 (Ellialtı) maddeden ibaret olup, İdare ve Kiracı tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .../.../2025 tarihinde imzalanmıştır

“Bu şartnamedeki yazılı hususları olduğu gibi kabul ve taahhüt ederim. Her çeşit tebligat, aşağıdaki adresime yapılabilir.”

Müşterinin (Tüzel kişiliklerde yetkili temsilcinin)
Adı, Soyadı :
Tebligat Adresi :

İmza Tarihi :
İmzası :

NOT:

- 1) Şartnamede .../... şeklinde gösterilen yerlerde, uygun olmayan kelime çizilecektir.
- 2) Şartnameye konulması gerekli görülen “Özel Şartlar” defterdarlık veya malmüdürlüğünce önceden tespit edilerek 23 üncü ve müteakip maddeler hâlinde ilave edilecektir.

İbrahim KEKEÇ
İdari ve Mali İşler Müdürü

Osman ÜNAN
Müdür Yardımcısı

Selehattin KAYA
Veri Haz.Kont.İşletmeni

04/05/2025
Uz.Dr.İsmail Zeki TEKİŞ
Başhekim

KİRA SÖZLEŞMESİ

MADDE 1 - Kiraya verilecek taşınmazın;

İli : Hatay
İlçesi : Kırıkhan
Mahalle/Köyü : Mimar Sinan Mah.
Mevkii : İsmail Turan Bulv.No:16
Pafta No./Cilt No. : 52
Ada No./Sayfa No. : 111-5289/5290
Parsel No./Sıra No. : 1-2
Yüzölçümü : 180 m² (Acil Servis Yanı 155 m², Poliklinikler girişi Yanı 25 m², olmak üzere toplam 180 m²'dir.)
Hazine Payı : Tam
İlk Yıl Kira Bedeli :
Kiralama Amacı :Kantin/Kafeterya Yeri
Kiraya Veren :Kırıkhan Devlet Hastanesi

Kiracının;

Adı-Soyadı, Unvanı :
T.C. Kimlik No./
Vergi Kimlik No. :
Telefon Numarası :
Adresi :

MADDE 2- Kira süresi yer tesliminin yapıldığı tarihten itibaren 36 (Otuz altı) ay/yıldır.

MADDE 3- İlk yıl kira bedeli **(Değişik ibare:RG-11/9/2014-29116)** TL olup, takip eden yıllar kira bedelleri ise, bir önceki yıl kira bedelinin **(Değişik ibare:RG-21/2/2019-30693)** Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 14 üncü maddesi uyarınca hesaplanması sonucu oluşacak bedeldir.

Yıllık kira bedeli üçer aylık dönemler hâlinde peşin olarak tahsil edilecektir. **(Ek cümle:RG-11/9/2014-29116)** Ancak, tarım arazilerinin kiraya verilmesinde peşinatın dışında kalan kira bedelleri, aynı yıl kira dönemi içinde olmak kaydıyla, dönemin son ayında ve tek seferde ödenebilir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda **(Değişik ibare:RG-11/9/2014-29116)** gecikme faizi uygulanır.

MADDE 4- Kiraya verilecek taşınmaz, kiracıya bulunduğu yerdeki **(Değişik ibare:RG-5/10/2022-31974)** il müdürlüğünce, milli emlak müdürlüğünce veya milli emlak şefliğince mahallinde tanzim edilecek tutanakla sözleşme tarihinden itibaren onbeş gün içinde üzerindeki muhdesat ve müstemilat da gösterilmek suretiyle imzalanacak bir tutanakla teslim edilir.

MADDE 5- Kiraya verilecek taşınmazlar üzerinde sabit tesis yapılamaz. Ancak kiralama süresi sonunda kaldırılmak ve kiralama amacına uygun olmak kaydıyla takılıp sökülebilir malzemelerle kapalı alan oluşturulabilir.

MADDE 6- Kiralanan taşınmazın kullanılması sırasında çevre kirliliğinin önlenmesi için gereken önlemler alınacak ve bu konudaki mevzuata titizlikle uyulacaktır.

MADDE 7- Kiraya verilen yer; bina ise kiracı sabotaj, yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri almak, gerektiği takdirde binanın genel görünüm ve ahengine uygun biçimde boya, badana gibi onarımını yapmak, arsa veya arazi ise değerini düşürmeyecek, özelliğini, verim gücünü bozmayacak önlemleri almak, tedbirsizlik, dikkatsizlik, ihmal, kusur gibi nedenlerle vuku bulacak zarar ve ziyarı Hazineye ödemek zorundadır.

Ayrıca kiracı taşınmazı teslim aldığı tarihten, Hazineye teslim ettiği güne kadar çevreye veya üçüncü kişilere vereceği her türlü zarar ve ziyandan (kaza dâhil) sorumlu olacaktır.

MADDE 8- Tabii afetler (yangın, deprem, su baskını vs.), ülkede genel veya tesisin bulunduğu yerde kısmi seferberlik ilanı, genel veya kısmi grev, lokavt gibi kısmi hak kullanımından doğan imkânsızlıkların meydana gelmesi, bulaşıcı hastalık, salgın gibi olayların çıkması ve benzeri hâller gibi mücbir sebepler ile sözleşmenin düzenlenmesinden sonra ortaya çıkan ve kamudan kaynaklanan hakkın kullanımını engelleyen sebepler hariç olmak üzere, kiracı sözleşmenin devamı süresince, kira süresinin uzatımı, kira bedelinin indirilmesi, ödeme tarihi ve miktarlarının, kiralanan alanın yüzölçümünün değiştirilmesi vb. talebinde bulunamaz.

MADDE 9- (Değişik: RG-11/9/2014-29116)

Kiracı, idarenin izni olmadan sözleşmenin bir kısmını veya tamamını devredemez, sözleşmeye ortak alamaz (kiracının şirket olması halinde hisse devirleri hariç), kiraya verilen yeri genişletemez, değiştiremez ve amacı dışında kullanamaz.

Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 73/A maddesi uyarınca kendilerine alt kiracılık hakkı tanınan gerçek ve tüzel kişiler bu haklarını kısmen veya tamamen devredemez ve sözleşmelerine ortak alamaz.

MADDE 10- Kiracı kira süresinin bitiminde derhâl, sözleşmenin feshi halinde ise tebligatı müteakip onbeş gün içinde taşınmazı tahliye etmek zorundadır.

Kiracı taşınmazı tahliye etmezse, 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesine göre kiracının tahliyesi sağlanacaktır.

MADDE 11- (Değişik:RG-11/9/2014-29116)

Taşınmaza Bakanlığımızca ya da kamu idarelerince ihtiyaç duyulması veya taşınmazın herhangi bir sebeple Hazine mülkiyetinden çıkması hâllerinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir, kiracı Hazineden hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunamaz.

Kiracının; fesih talebinde bulunması, kira dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, kiralananı amacı dışında kullanması, taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi, işletme ruhsatı alamaması, her ne sebeple olursa olsun işletme ruhsatının iptal edilmesi veya üst üste iki taksidin vadesinde ödenmemesi hâllerinde kira sözleşmesi, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 62 nci maddesine göre tebligat yapmaya gerek kalmaksızın idarece feshedilerek, kesin teminatı gelir kaydedilir ve tarım arazilerinin kiraya verilmesine ilişkin sözleşmeler hariç cari yıl kira bedelinin yüzde yirmibeşi tazminat olarak tahsil edilir. Sözleşmenin feshedildiği tarihten sonraki döneme ilişkin varsa kira bedeli öncelikle kiracıdan alınacak tazminata mahsup edilir.

Ayrıca, sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmeyen kiracı hakkında 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun Devlet İhale Kanunu'nun maddesi uyarınca işlem yapılır.

MADDE 12- Kira süresi sona erdiğinde veya sözleşme feshedildiğinde taşınmaz bir tutanakla teslim edilir.

Bu tutanakta, sözleşme ile teslim edilen ve kiracının kullanımına bırakılan ve teslim tutanağında belirtilen müştemilat ve muhdesat ile dikili şeylerin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır.

Noksan olan, kırılan, kaybolan veya bozulan maddeler kiracı tarafından ya aynen temin edilerek teslim ya da idareye teslim edildiği tarihteki rayiç değeri üzerinden başkaca hükme gerek kalmaksızın tazmin edilir.

Kiracı tarafından şartnameye uygun olarak yapılan her türlü yatırım en son hali ile idareye aynen teslim edilir ve bu da yukarıda belirtilen tutanakta yer alır.

MADDE 13- Taşınmazın amacında ve sözleşmede belirtilen şekilde kullanılıp kullanılmadığını idare her zaman denetleyebilir.

İdarece yapılacak denetimler sonucunda tespit edilen eksiklikler yine idarece belirlenecek süre içinde giderilmediği takdirde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

MADDE 14- (Değişik:RG-11/9/2014-29116)

Kira süresinin sona ermesi veya sözleşmenin feshi hâlinde taşınmaz idareye teslim edilmezse, geçen her gün için cari yıl kira bedelinin binde beşi oranında ceza itirazsız olarak ödenir ve bunlardan ayrıca ecrimisil alınmaz.

Ancak, kiracı tarafından kira süresinin sona ermesinden en az üç ay önce taşınmazın yeniden kiralanmasının talep edilmesine rağmen, bu talebin idarece uygun görülmemesi halinde; kira süresinin sona erdiği tarih ile taşınmazın kiraya verilmesinin uygun görülmediğinin bildirildiği tarih arasında kalan sürede cezai şart alınmaz, bu süre için kullanım bedeli tahsil edilir.

Ceza ödenmesi taşınmazın kullanılmasına ve tahliyenin geciktirilmesine neden olamaz. Sonradan sözleşme ve şartnamede yazılı hususlara yapılan itirazlar kabul edilmez.

MADDE 15- Kiracı kira dönemi boyunca yapılacak imalat ve satış faaliyetleri dolayısıyla, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununda öngörülen belge düzenine uymak zorundadır. Kira dönemi boyunca çeşitli tarihlerde üç kez bu zorunluluğa uyulmadığının tespit edilmesi hâlinde, sözleşme idarece tek taraflı olarak feshedilecektir.

Mahalli idareler, sosyal sigortalar, vergi daireleri, meslek odaları ve benzeri kuruluşlara ödenmesi gereken vergi, resim, harç, prim ve eğitime katkı payı ile benzeri yükümlülüklerden dolayı idare hiçbir zaman sorumlu tutulmayacak, bu yükümlülükler kiracı tarafından karşılanacaktır. Bu yükümlülüklerin yerine getirilmemesi hâlinde sözleşme feshedilecektir.

MADDE 16- Bu sözleşme konusu iş için yapılacak her türlü tebligat kiracının göstermiş olduğu adrese veya varsa sözleşme konusu yer adresine yapılacaktır. Adres değişikliği olup da kiracı tarafından bildirilmediği takdirde, gösterilen adrese veya varsa sözleşme konusu taşınmaz adresine yapılan tebligat geçerlidir.

MADDE 17- Kira şartnamesi bu sözleşmenin ekidir.

MADDE 18- İhtilafların çözüm yeri HATAY icra daireleri ve mahkemeleridir.

MADDE 19- Bu sözleşmede hüküm bulunmayan hâllerde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik hükümleri ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 20- Diğer Hususlar

II-ÖZEL ŞARTLAR

MADDE 1- Söz konusu taşınmaz kafeterya yeri olarak kullanılmak üzere kiraya verilecektir. Kiracı taşınmazı amacı dışında (İdarenin yazılı onayı almadan) kullanmayacak, üzerine sabit tesis yapmayacak ve başkasına kiraya vermeyecektir.

MADDE 2- Kiraya verilen alanın dışında kesinlikle çıkılmayacak, çevrenin emniyet ve temizlik hususları kiracının sorumluluğu altında olacaktır. İdarenin onayı ve hastane çalışma düzenini bozmadan ihale sonrası kaldırılmak şartı ile portatif mekanlara izin verilebilir.

MADDE 3- Kiracı, yer tesliminden itibaren en geç 5 (beş) gün içerisinde ilgili kurumlara başvuruda bulunarak kiraya verilen yerde kullanılacak elektrik, su ve ısınma aboneliklerini müstakil hale getirilmesini isteyecek ve bu istemli işlemleri takip ederek en

kısa sürede sonuçlandırılacaktır. Abonelik ile ilgili tüm giderler pano, kablo, elektrik sayacı saati, su sayacı ve benzeri kiracıya aittir. Ancak başvuru sonucunda kiraya verilen yerde kullanılacak elektrik, su, ısınma ve diğer envanterler genel tesisatının ayrılması mümkün olmadığına anlaşılması halinde kiracı tarafından sızma sayaç takılacak, tüm giderleri kiracıya ait olacaktır. Sızma Sayaçlar her ayın 1-5 arası okunarak hastaneye gelen elektrik ve su faturasının birim fiyatı üzerine % 10 işletme karı eklenecek, en geç 1 hafta içerisinde hastane hesabına ödeme yapılacaktır. Vadesinde ödenmeyen elektrik su ve diğer işletme giderleri 21.07.1953 tarihli ve 6183 sayılı amme alacaklarının tahsil usulü hakkında kanunun 51. maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme zammı uygulanır.

MADDE 4- Kafeteryada verilen hizmet resmi tatil günleri hafta sonları da kesintisiz 7 (yedi) gün 24 (yirmi dört) saat sürer. Kiracı kafeteryada verilen hizmette aksaklığa yol açmayacak sayıda eleman çalıştırmak zorundadır. Kiracı veya sorumlu olarak belirlediği yetkilileri, kafeteryanın açık bulunduğu zamanlarda işletmenin başında bulunacak ve çalıştırdığı elemanların kusurlarından Hastane Yönetimine karşı sorumlu olacaktır.

MADDE 5- Kiraya verilecek yerde Hastane içerisinde satılması veya kullanılması yasaklanmış olan 4207 sayılı tütün ürünlerinin zararlarının önlenmesi ve kontrolü hakkında kanun kapsamındaki ürünler, düşük dereceli de olsa bira dahil alkollü içecekler 31.10.2013 tarih ve 28807 sayılı resmi gazetede yayınlanan oyuncak ve oyuncak niteliğinde olmayan ürünler bulundurulamayacak ve satılmayacaktır. Kiraya verilen yerde hizmetin gerektirdiği malzeme ve eşya dışında devlet güvenliği örf adet ve genel ahlaki değerlere aykırı ve idarece sakıncalı bulunacak her türlü alet, kitap, broşür gibi eşyalar bulunması yasaktır. İşletmesi tütün mamulü kullanımı yasaktır tabelası asacaktır.

MADDE 6- Kiraya verilen alanın Hastane Yönetimince uzun süreli veya belli bir müddet işletme faaliyetini engelleyici bir onarıma tâbi tutulması halinde işletmeci Hastane Yönetiminin belirlediği alanda faaliyetin sürdürecektir. Bu konuda kiracı tarafından herhangi bir itiraz ve tazminat talebinde bulunulmayacaktır.

MADDE 7- Kiralanan yerdeki eksik olan havalandırma, dolap ve kantin bölmesi için her türlü harcama Kiracıya aittir.

MADDE 8- Kiracı, kiraya verilen ticari alanın iç düzenleme ve tadilatlarını Hastane yönetimi tarafından oluşturulan kafeterya kontrol komisyonunun onayı alınarak uygun şekilde yapmak masa, sandalye ve gerekli diğer tüm malzeme ve demirbaşlarını almak zorundadır.

MADDE 9- Kiraya verilen ticari alanın bakım ve onarımının yapılması giderleri kiracıya aittir.

MADDE 10- Kafeterya Başhekimlikten izin almadan kapalı tutulmayacak 7/24 esasına dayalı kesintisiz hizmet verecektir.

MADDE 11- Kiracı tarafından kafeterya da kullanılan malzemeler ile satılan yiyecek ve içecek malzemeleri gıda ve çevre sağlığı ile ilgili mevzuatlara uygun olmak zorundadır. Kullanılacak ürünler birinci kalite olacak ve bunlar fatura ile belgelendirilecektir. Hastane yönetimi tarafından oluşturulacak denetim ekibi kafeteryada kullanılan ve satılan yiyecek ve içecek malzemelerini rutin aralıklarla denetler, haklı bir sebeple (sağlık konfor vb) kullanılmasını ve satılmasına uygun görmediği yiyecek ve içecek malzemelerinin satıştan kaldırılmasını istemesi halinde, satıştan kaldırmaya ilişkin İdarenin isteğine karşı kiracının itiraz hakkı yoktur.

MADDE 12- Müstecir kafeterya girişine uygun bir yere HASTA BEKLEME SALONU (KAFETERYA) tabelası işletmeci tarafından yazdırılıp asılacaktır.

MADDE 13- Sağlık Bakanlığından izinli dezenfektanlı, sıvı el sabunu ile kağıt havlu bulundurulmalıdır.

MADDE 14- Sağlık Bakanlığının ilgili mevzuat hükümlerine göre haşere ve kemirgenlere karşı gerekli önemler alınmalıdır. (rutin ilaçlama yapıp idareye belgesi sunulacaktır)

MADDE 15- Temizlikte tek kullanımlık temizlik bezleri tercih edilmeli mümkün olmadığı durumlarda bezler temiz ve dezenfektanlı olmalıdır.

MADDE 16- Çalıştırılan personelin idarece belirlenecek kılık ve kıyafetleri temiz ve ütülü olacak, tek tip kıyafet giydirilecek. Hastane idaresince onaylanmış, fotoğraflı Yaka Tanıtım Kartı takacaklardır. Personel kişisel temizliğine (sakal ve saç tıraşı v.s) dikkat edecektir. Salgın hastalık dönemlerinde kafeterya personeli tarafından koruyucu ekipman kullanılacaktır. Çalıştırılan personel hasta, hasta yakını ve hastane personeli ile düzeyli bir iletişim kuracaktır.

MADDE 17- İşyerinde çalıştırılacak kişilerin belgeleri kafeterya kontrol komisyonunun onayına sunulacak ve yüz kızartıcı suçlardan sabıkalı kişiler çalıştırılmayacaktır.

MADDE 18- Kafeteryada sigara, alkol ve keyif verici maddelerin kullanımı ve bulundurulması ve satılması yasaktır, işletmeci kafeteryaya (tütün mamulü kullanımı yasaktır) levhası asacaktır.

MADDE 19- Kiralanan yerde sunulan mal ve hizmet bedelleri piyasa koşullarına uygun olarak belirlenecek ve kiracı tarafından bu husustaki İdarenin talepleri dikkate alınacaktır. Bu nedenle kiracının uygulayacağı fiyat tarifesini idare onaylayacaktır. İdare tarafından onaylanmış fiyat tarifesi personel, hasta ve hasta yakınlarının görebileceği yer veya yerlere asılacaktır. Fiyat tarifesi onaylanmamış hiçbir ürünün satışı yapılamayacaktır. İdarece gerek görülmesi halinde emsali mal ve hizmet bedelleri, ilgili kamu kurum ve kuruluşları veya meslek odaları veya özel sektörden sorularak belirlenebilir. Durumun tekrar etmesi durumunda CEZAI İŞLEMLER başlığı altındaki cezai işlemler uygulanacaktır.

MADDE 20- İşletmeci kafeterya kontrol komisyonu tarafından belirlenen satış fiyatlarının ihlal etmesi, temizlik kurallarına uymaması ve Gıda maddelerinin bozuk veya bayat satılması halinde ilgili cezai müeyyideler uygulanır.

MADDE 21- İşletmeci ve çalışanları, çalışma ortamındaki huzuru bozucu, güvenliği tehdit edici, genel ahlak kurallarına aykırı ve mahremiyeti ihlal edici davranışlarda kesinlikle bulunmayacaktır. Bulunduğu takdirde olumsuz davranışın düzeltilmesi amacıyla 10 gün süreli ihtarda bulunulacaktır. Durumun devam etmesi durumunda CEZAI İŞLEMLER başlığı altındaki cezai işlemler uygulanacaktır. Kafeteryanın işletilmesi esnasında kiralanan alana, çevreye, hastane çalışanlarına, hasta ve hasta yakınlarına vb.. üçüncü kişilere vereceği her türlü zarardan kiracı sorumludur.

MADDE 22- Kiracı hastane yöneticilerinin onay vermesi halinde onay verilmiş mekânlara servis yapılmasını sağlayacaktır.

MADDE 23-Hastane yönetimi tarafından oluşturulan kafeterya kontrol komisyonu, çalışan personelin, çalışma saatlerini, kılık kıyafetini, yaka tanıtım kartı, iş koşullarını ve hizmet üretim süreçlerini denetleme ve düzenlemeye yetkilidir. İşletmeci hastane Yönetiminin denetim ve kontrollerinde hizmetin niteliğinin artırıcı tavsiyelere uymak ve istenilenleri yerine getirmek zorundadır. Uyulmadığı takdirde sözleşmede belirtilen cezai hükümler uygulanacaktır.

MADDE 24- Kiralanacak yerde mevcut kullanılan ve Hastaneye ait olan demirbaş malzemeler sözleşme sonrası düzenlenecek zimmet tutanağı ile kiracıya devri yapılacak olup, bu malzemelerden herhangi birinin deformasyonunda, arızalanmasında veya kayıp olması durumlarında, bu malzemelerin tamiri ve yenilenmesi kiracının sorumluluğundadır.

MADDE 25- Kiracı hastane personeline sıcak içecekleri (Çay, kahve vb...) % 50 indirimli olarak verecektir.

MADDE 26 - Kiracı idarenin talebi ve izni ile hastane içerisinde ve dışarısında belirlenen yerlere otomat makineleri koyabilecektir. Poliklinik birimleri, servisler veya koridorlarda seyyar araba veya kişiler aracılığı ile satış idarenin belirleyeceği zamanlarda yapılacaktır. Gezici servis aracı ile sıcak-soğuk içecek, bisküvi, çikolata vb.. gıda maddeleri servisi yapılabilecektir. Ancak koku verecek yiyecek ve içeceklerin satışı yapılmayacaktır.

MADDE 27- Hastanenin gizlilik ve güvenliğini kollayacak niteliğe sahip personel çalıştırılacak, personelin kimlik bilgileri, sabıka kaydı ve benzeri belgeleri Hastane Yönetimine verilecektir. Hastane Yönetimince belirlenen kılık, kıyafet kuralları ile diğer kurallara uygun hareket edilecektir. Kafeteryada kurallara uymayan personel çalıştırılmayacaktır. Çalışan personel rengi modeli ve özellikleri Hastane Yönetimince belirlenecek tek tip forma giyecek, kıyafetler temiz olacak, hastanede kullanılan formalardan kolayca ayırt edilebilecektir. Kafeterya personeli yaptığı işe uygun eldiven giyecek ve idareci uygun görülen kimlik belgesini sürekli yakasında taşıyacaktır.

TARAFLAR

İTA AMİRİ

KİRACI